

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.
города Ставрополя
Ставропольского края

ПРИКАЗ

« 02» сентября 2024 года

№ 287-ОД

Об утверждении плана мероприятий по реализации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении кадетской школе имени генерала Ермолова А.П. города Ставрополя Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума на 2024-2025 учебный год

В соответствии с приказом Министерства образования Ставропольского края от 05.08.2024 № 1276-пр «Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края на 2024-2025 учебный год», в рамках реализации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении кадетской школе имени генерала Ермолова А.П. города Ставрополя (далее - МБОУ КШ г. Ставрополя) Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план по реализации в МБОУ КШ г. Ставрополя профминимума на 2024-2025 учебный год (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МБОУ КШ г. Ставрополя в 2024-2025 учебном году Сляднева Виталия Викторовича, заместителя директора по военно-воспитательной работе и Крахоткину Наталью Ивановну, заместителя директора по воспитательной работе. Указанным должностным лицам организовать исполнение мероприятий Плана по реализации профориентационного минимума на 2024-2025 учебный год.
3. Заместителю директора по ИКТ Дроздову Дмитрию Валерьевичу, заместителю директора по УВР Моногаровой Елене Васильевне, методисту школы Сподыревой Александре Александровне, учителям «Технологии» Бахтеевой Аксинье Васильевне, Евстраховой Елене Арсеновне организовать исполнение пунктов Плана в части касающейся.
4. Выбрать в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации для реализации в МБОУ КШ г. Ставрополя в 2024-2025 учебном году Основной уровень профориентационного минимума.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор кадетской школы

Н.А. Панин

С приказом ознакомлены:

Сляднев В.В.

Крахоткина Н.И.

Моногарова Е.В.

Сподырева А.А.

Бахтеева А.В.

Евстрахова Е.А.



**План по реализации профминимума
в МБОУ КШ в 2024/25 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1.	Организация разъяснительной работы с администрацией КШ и обучающимися о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности.	до 25 августа 2024 года	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
2.	Мониторинг готовности МБОУ КШ к реализации профминимума	до 09 августа 2024 года	Руководитель образовательной организации
3.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации профминимума	до 05 сентября 2024 года	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
4.	Разработка локальных нормативных актов по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже заместителя директора)	до 30 августа 2024 года	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
5.	Разработка плана профориентационной работы на 2024/25 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	до 25 августа 2024 года	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
6.	Включение в расписание занятий профориентационного урока (1 час, рекомендованный день недели - четверг)	до 23 августа 2024 года	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
7.	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования (кружков и т.д.).	до 26 августа 2024 года	Заместитель директора по ИКТ
8.	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды: кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации, объединениями волонтеров, государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, СМИ, общественными объединениями, некоммерческими организациями	сентябрь-декабрь 2024 года	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
9.	Обеспечение посещений обучающимися 6-11 классов профориентационных мероприятий, экскурсий и т.д.	ежеквартально	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
10.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее»	по согласованию	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ

11.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Преподаватели «Технологии»
12.	Проведение тематических онлайн-консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума	в течение учебного года (при возникновении необходимости)	Ответственные за реализацию в МБОУ КШ
13.	Реализация программ повышения квалификации для педагогических работников, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профминимума	в течение учебного года	Заместитель директора, курирующий направление
14.	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайтах общеобразовательных организаций	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по ИКТ
15.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	в течение учебного года	Заместитель директора по ИКТ, методист