

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБОУ КШ им. генерала Ермолова А.П.
Протокол № 1 от «30» августа 2024г.



Положение по организации дежурства в кадетской школе

В наряд по кадетской школе, согласно графика, утвержденного директором школы, назначаются кадеты из параллелей 7-10 классов. Дежурный класс несет службу в наряде в течении недели.

В состав наряда входят:

1. Дежурный воспитатель (по отдельному графику).
2. Помощник дежурного воспитателя по школе из числа наиболее подготовленных кадет 7-10 классов.
3. Дежурные по столовой (количество определяется в соответствии с загруженностью столовой и наличием обучающихся во вторую смену).
4. Дежурные на лестничных площадках и рекреациях в старшей и младшей школе (10кадет).

Построение заступающего наряда производится ежедневно около центрального входа в рекреации в 07.40 час. Перед заступлением в наряд класса, воспитатель доводит обязанности всех категорий дежурных, после чего, кадеты расписываются в листе инструктажа.

Во время несения дежурства классом, воспитатель дежурного класса осуществляет контроль несения дежурства кадетами на лестничных пролетах и рекреациях, в столовой, а также помощником дежурного по школе.

По окончании дежурства дежурный воспитатель совершает контрольный обход школы, выстраивает дежурный класс в 16.10 час., на первом этаже рекреации школы, и подводит с нарядом итоги дежурства, собирает повязки у дежуривших на этажах и отпускает наряд за исключением своего помощника, который несет дежурство до 17.00 час.

Дежурный воспитатель по школе

Дежурный воспитатель по кадетской школе назначается, согласно графика, утвержденного директором школы. Он подчиняется дежурному администратору по школе. При заступлении в наряд получает значок «Дежурный». Дежурный безотлучно (за исключением проведения занятий с закреплённым классом) находится у центрального входа главной рекреации кадетской школы, а во время перемен отвечает за поддержание дисциплины в рекреации.

Дежурный воспитатель прибывает на службу, в форменном обмундировании по сезону в 07.30 час. По прибытию в школу дежурный

воспитатель обходит территорию школы, проверяет наличие печатей на дверях и чердачных помещениях, отсутствие подозрительных предметов на территории школы, а также автотранспорта, не включённого в список допущенных для парковки на территории кадетской школы. В 07.40 час. проводит построение дежурного класса в рекреации у центрального входа, инструктаж (с обязательной росписью каждого кадета) и проверку внешнего вида, выдает под роспись повязки красного цвета для дежурных на лестничных площадках.

Дежурный воспитатель собирает информацию о количестве отсутствующих и опоздавших кадет на утреннее построение и учебные занятия и не позднее окончания 1-го урока подает данную информацию директору школы.

При возникновении чрезвычайных ситуаций незамедлительно сообщает о случившемся дежурному администратору школы. В зависимости от поступивших указаний организует вызов представителей экстренных служб: пожарная охрана; полиция; скорая медицинская помощь и т.д.

При необходимости организует эвакуацию обучающихся, помогает учителям в эвакуации начальной школы, открывает запасные выходы, действует согласно схемы закрепления территории КШ за воспитателями в случае ЧС.

Отдает распоряжения преподавателям, находящимся в момент эвакуации с обучающимися, выводит их согласно плану эвакуации. Выведенных из здания обучающихся и персонал школы отправляет в место временного размещения до получения дальнейших указаний.

Дежурный учитель на этаже

Дежурный учитель на этаже по кадетской школе назначается согласно графика, утверждённого директором школы. Дежурный учитель носит бейдж с указанием фамилии, имени, отчества и надписью "Дежурный учитель".

Дежурный учитель на этаже подчиняется дежурному администратору по школе.

Дежурный учитель обязан:

- контролировать выполнение обучающимися Правил поведения для обучающихся, определённых Уставом школы, а также исполнение обязанностей дежурными кадетами на этажах и лестничных площадках;

- оперативно реагировать на все случаи порчи школьного имущества. При получении информации о порче имущества обучающимися немедленно докладывать об этом дежурному администратору;

- при возникновении чрезвычайных ситуаций или несчастных случаев незамедлительно сообщать об этом дежурному администратору и действовать согласно указаниям дежурного администратора.

Помощник дежурного воспитателя по школе

Помощник дежурного воспитателя по школе назначается из числа наиболее подготовленных кадет 7-10 классов. Помощник дежурного прибывает для инструктажа и несения службы в 07.40 час. в повседневной форме одежды, или в парадно-выходной - по особому указанию. Осуществляет построение наряда и докладывает дежурному воспитателю.

Помощник дежурного воспитателя по школе подчиняется непосредственно дежурному воспитателю и никуда не отлучается с дежурства без разрешения дежурного воспитателя. Он помогает контролировать дежурному воспитателю выполнение правил поведения для обучающихся во время перемен в главной рекреации школы и на ступенях центрального входа. Ему подчиняются дежурные на этажах и наряд по столовой.

Помощник дежурного воспитателя обязан:

- не разрешать выхода из помещения кадетской школы кадетами не одетыми в холодное время года, а также, имеющих нарушения правил ношения военной формы одежды и неряшливый внешний вид;
- контролировать правильность несения службы дежурными кадетами на лестничных маршах и рекреациях, а также наряда по столовой;
- по прибытии директора кадетской школы и его заместителей встречать их и представляться им;
- в случае возникновения ЧС незамедлительно докладывать об этом дежурному воспитателю, либо дежурному администратору, действовать по их указаниям, помогать учителям начальных классов в эвакуации младших школьников.

Дежурный по столовой

Дежурный по столовой назначается из кадет дежурного класса. Он подчиняется дежурному воспитателю, помощнику дежурного воспитателя, начальнику школьной столовой.

При заступлении в наряд, проходит инструктаж совместно с рабочими по столовой и получает специальную рабочую одежду для столовой. Дежурный находится в столовой и убывает из наряда только по разрешению начальника школьной столовой и дежурного воспитателя.

Дежурный по столовой обязан:

- исполнять свои служебные обязанности согласно отдельного инструктажа проводимого начальником школьной столовой;
- в случае возникновения ЧС помогать классным руководителям и воспитателям в эвакуации всех категорий обучающихся из столовой.

Личный состав наряда по столовой находится в столовой постоянно. Личному составу наряда по столовой запрещается выходить в холл школы в майках нижнего белья или в специальной рабочей одежде для кухни. Наряд по столовой сменяется после выполнения всех работ с разрешением

начальника столовой и дежурного воспитателя.

Дежурные на этажах

Дежурные на этажах и рекреациях начальной и старшей школы подчиняются дежурному воспитателю кадетской школы, помощнику дежурного воспитателя кадетской школы. Дежурные на этажах несут службу только на переменах до 16.00 час.

Дежурные на этажах обязаны:

- исполнять свои служебные обязанности согласно отдельного инструктажа проводимого дежурным воспитателем кадетской школы;
- во избежание получения травм, не допускать бега по этажам и рекреациям, а также лестничным пролётам всех категорий обучающихся;
- следить за соблюдением чистоты обучающимися, при необходимости делать им замечания;
- в случаях неповиновения со стороны обучающихся и не выполнения требований, дежурные по этажам докладывают об этом дежурному учителю, дежурному воспитателю кадетской школы.