

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета МБОУ КШ имени генерала
Ермолова А.П. города Ставрополя
от 27.03.2025 №4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ КШ имени
генерала Ермолова А.П. города
Ставрополя

 М.А. Клещарь

15 апреля 2025 г.



**Отчет о результатах самообследования деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения кадетской школы имени генерала Ермолова
А.П. города Ставрополя за 2024 год**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета МБОУ КШ имени генерала
Ермолова А.П. города Ставрополя
от 27.03.2025 №4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ КШ имени
генерала Ермолова А.П. города
Ставрополя

_____ М.А. Клещарь
15 апреля 2025 г.

**Отчет о результатах самообследования деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения кадетской школы имени генерала Ермолова
А.П. города Ставрополя за 2024 год**

Оглавление

1. Общая характеристика образовательной деятельности школы.
 - 1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы.
 - 1.2. Реализация ФГОС нового поколения.

2. Система управления школой.
 - 2.1. Структура управления школой.
 - 2.2. Особенности организации образовательного процесса в школе.

3. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы школы
 - 3.1. Оценка кадрового состава школы.
 - 3.2. Библиотечно – информационное обеспечение.
 - 3.3. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность школы.

4. Качество подготовки обучающихся
 - 4.1. Анализ состояния качества знаний, умений, навыков учащихся
 - 4.2. Качество подготовки выпускников. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.
 - 4.3. Оценка востребованности выпускников.

5. Дополнительные образовательные услуги.

6. Основные направления воспитательной деятельности.

7. Результаты анализа показателей деятельности организации.

Приоритетные направления развития МБОУ КШ имени генерала Ермолова А.П. города Ставрополя на 2025 год.

1. Общая характеристика образовательной деятельности кадетской школы.

1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы.

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение кадетская школа имени генерала Ермолова А.П. города Ставрополя
Руководитель	Максим Анатольевич Клещарь
Адрес организации	355044, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Васякина, дом 127а
Телефон, факс	(8652) 39-23-98
Адрес электронной почты	skkk1@mail.ru
Учредитель	Комитет образования администрации города Ставрополя
Дата создания	2001 г.
Лицензия	Серия 26 Л №0001437, рег. №5185 от 02 ноября 2016 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 26А02 №0000503, рег. №2810 от 25 ноября 2016 г. (срок действия до 27 мая 2023 г.)

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание

и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО.

При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») - для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.20 № 618-ФЗ школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

1.2. Реализация ФГОС нового поколения

В 2023-2024 учебном году 1 классы осуществили переход на обновленные ФГОС. Особое внимание уделялось освоению педагогами современных технологий организации учебного пространства с младшими школьниками. В данном направлении осуществлялось тесное сотрудничество учителей начальных классов с психологом, логопедом, воспитателями групп продленного дня. Развитие востребованных сейчас универсальных учебных действий каждого ребенка, классов в целом, системно отслеживались при плановом мониторинге, оперативно корректировались после тематических консилиумов специалистов начальной школы. Учителя начальных классов полностью перестроили свою деятельность для осуществления качественного выполнения требований ФГОС. Можно говорить об освоении учителями структуры планирования и подготовки уроков, реализации целей и задач через систему планируемых результатов.

Важную роль в системе современного начального образования играет Портфолио. В истекшем году учителя продолжили работу в данном направлении.

В школе полностью созданы все условия для реализации основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СОО:

- кадровые;
- финансово-экономические;
- материально-технические;
- психолого-педагогические
- информационно-методические.

Осуществлен внутренний мониторинг уровня готовности учреждения к переходу на ФГОС СОО:

- разработана и утверждена основная образовательная программа среднего общего образования школы;
- нормативная база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС СОО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.);
- приведены в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения;
- определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО;
- определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся;

- разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;

- осуществлено повышение квалификации учителей основной школы (учителей-предметников) и других педагогических работников.

На заседаниях методического совета школы также обсуждались вопросы, связанные с введением ФГОС: учебный план, разработка рабочих учебных программ, структура урока в рамках ФГОС. Внесены коррективы в планирование работы предметных методических объединений.

2. Система управления школой.

2.1. Структура управления школой.

Управление школой осуществлялось в соответствии законодательством РФ и Уставом школы и строилось на принципах единоначалия и самоуправления с опорой на творческую инициативу педагогического и ученического коллективов.

Сведения об административных работниках

№ п/п	Ф.И.О (полностью)	Должность (полностью)	Курируемое направление
1.	Клещарь Максим Анатольевич	директор	общее руководство деятельностью МБОУ КШ
2.	Моногарова Елена Васильевна	заместитель директора по УВР	статистическая отчетность, планирование, нормативно-правовая база, ВШК
3.	Кравченко Марина Александровна	заместитель директора по УВР	ЕГЭ, ГИА, травматизм, дневники здоровья, здоровьесбережение
4.	Пустовит Оксана Сергеевна	заместитель директора по начальной школе	деятельность начальной школы, духовно-нравственное воспитание учащихся
5.	Шиловская Ольга Сергеевна	заместитель директора по УМР	методическая работа
6.	Крахоткина Наталья Ивановна	заместитель директора по ВР	воспитательная работа

7.	Кошелева Анна Анатольевна	заместитель директора по ВР	дополнительное образование, платные дополнительные услуги, социально- психологическая служба
8.	Сляднев Виталий Викторович	заместитель директора по ВВР	военно-патриотическая воспитание, профорientация, подготовка к службе в ВС
9.	Тарасов Николай Александрович	заместитель директора по АХЧ	административно- хозяйственная деятельность
10.	Лабодина Ирина Николаевна	главный бухгалтер	бюджетный учет, налоговый учет

Управление школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения

Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Управляющий совет школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;

- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом школы;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано 7 предметных методических объединений:

- учителей русского языка и литературы;
- учителей технологии, ИЗО, музыки;
- иностранных языков;
- общественных и естественных дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- физической культуры и ОБЖ;
- объединение педагогов начальных классов.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

2.2. Особенности организации образовательного процесса в школе.

Образовательная деятельность в МБОУ КШ г. Ставрополя организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования ФГОС начального общего, основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10-11-х классов – на 2-летний

нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

Установлена следующая продолжительность учебного года: 1 - классы – 33 недели; 2 – 4 - классы – 34 недели; 5 – классы – 34 недели; 6 - 8- классы – 34 недели; 10 - классы – 34 недели; 9, 11 - классы – 34 недели (без учета экзаменационных испытаний).

Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год условно делится на четверти/полугодия, являющиеся периодами, по итогам которых во 2-11 классах проводится промежуточная аттестация обучающихся.

Организация учебного процесса в школе регламентируется ООП школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

В ходе самообследования выявили, что в школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

В МБОУ кадетской школе имени генерала Ермолова А.П. города Ставрополя осуществляется целенаправленная работа по созданию комплексной без барьерной образовательной среды. Одной из основных задач этой сферы деятельности является создание необходимых условий для адаптации образовательного пространства кадетской школы потребностям и запросам каждого участника образовательного процесса:

- построение в кадетской школе целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для адаптации, социализации, обучения, воспитания и полного достижения развития личности учащегося;

- создание единой психологически комфортной образовательной среды для детей, имеющих разные стартовые возможности;

- сохранение и укрепление здоровья школьников;

- социализация детей с особыми образовательными потребностями в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического, соматического и нервно- психического здоровья;

- формирование у обучающихся положительного отношения к учению как главному условию личностного роста, преодоление негативных особенностей эмоционально-личностной сферы через включение детей в успешные виды деятельности (учебную, творческую, проектно- исследовательскую, коммуникативную, трудовую и др.);

- организация системы эффективного психолого-социального сопровождения процесса обучения через взаимодействие диагностико - консультативного, коррекционно-развивающего, лечебно-профилактического, социального направлений деятельности специалистов школы и сторонних организаций данного направления;

- изменение общественного сознания по отношению к людям с особыми образовательными потребностями и особенностями в развитии.

В отчетный период в кадетской школе обучается три ребенка-инвалида: один обучающийся на уровне начального общего образования и два на уровне основного общего образования.

3. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы школы

3.1. Оценка кадрового состава школы.

На период самообследования в школе работают 69 педагога, из них 22 — внутренних совместителей. В 2024 году аттестацию прошли 5 человек — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В школе реализуется целевая модель наставничества. Сформировано 6 наставнических пари реализуется план методической работы с молодыми специалистами.

3.2. Библиотечно – информационное обеспечение.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 31 383 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- объем учебного фонда — 30 496 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого бюджетов. Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

№	Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец учебного года
1	Объем библиотечного (книжного) фонда	3685	31383

2	Из него: учебники	3685	30496
3	учебные пособия	-	427
4	художественная литература	-	375
5	справочный материал	-	81

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

Наименование показателей	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки	8
в том числе оснащены ПК	0
из них с доступом к сети Интернет	0
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки (человек)	620
Число посещений (человек)	2376
Количество ПК (единиц)	1 шт.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 238 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 60. Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта, школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование школы;

- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информацию о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

3.3. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность школы.

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе оборудованы 44 учебных кабинета, 44 из них оснащён современной мультимедийной техникой, в том числе:

Важным требованием к управлению качеством образования является совершенствование материально-технической базы и улучшение условий образовательной деятельности школы.

Материально-техническая база школы соответствует статусу современного общеобразовательного учреждения и позволяет в полном объеме и на уровне новых требований организовать учебно-воспитательную и управленческую деятельность. Материально-техническую базу школы составляют 44 учебных кабинета. В настоящее время в школе имеются:

- кабинет химии – 1;
- кабинет математики - 4;
- кабинет истории - 2;
- кабинет физики – 2;
- кабинет информатики – 2;
- кабинет географии - 2;
- кабинет биологии - 2;
- кабинет русского языка и литературы –4;
- кабинет начальных классов –14;
- кабинет ОБЗР - 1;
- кабинет иностранного языка - 4;
- кабинет технологии - 2;
- медицинский кабинет – 1;
- кабинет Центра Детских Инициатив;
- библиотека -1;
- столовая на 300 посадочных мест;
- актовый зал -1 (капитальный ремонт 2020 г.);
- спортивный зал -1;
- малый спортивный зал-1;
- методический кабинет -1;
- бухгалтерия -1;
- класс общевоинской подготовки -1;
- казачье подворье -1;
- детская площадка (начальная школа) -1;
- тир – 1;
- школьная музейная комната -1;
- футбольная площадка -1;
- волейбольная площадка -2;
- спортивное футбольное поле – 1;
- полоса препятствий -1;
- пейнтбольное поле -1

На втором этаже здания оборудован спортивный зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и актовый зал.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804. Установили:

2	98	51	52	24	24	-	-
3	110	59	54	16	15	-	-
4	117	54	46	20	17	-	-
Итого	325	164	50	60	18	-	-

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», уменьшился на 3,4 процента (в 2023 был 53,4%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 1,6 процента (в 2023 — 17,4%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году.

Классы	Всего обучающихся	Окончили год		Окончили год		Переведены условно в след. класс	
		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%
5	99	37	37,3	7	7,0	0	0
6	124	56	45,1	12	10	0	0
7	112	39	35	10	9	0	0
8	107	36	34	5	5	0	0
9	112	41	37	3	3	0	0
Итого	554	209	38	37	7	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 4,3 процента (в 2023 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2023 - 7%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2024 году.

Классы	Всего обучающихся	Окончили год		Окончили год		Переведены условно в след. класс	
		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%
10	37	20	54	3	8,1	0	0
11	32	12	37,5	6	19	0	0
Итого	69	32	46,3	9	13	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году выросли на 5 процента (в 2023 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 4%), процент учащихся, окончивших на «5», стабильно (в 2023 было 9%).

Анализ результатов ГИА-24 показывает, что 56% - для поступления в вуз сдавали обществознание, 32% - историю, 26% — физику, 12% - биологию, 6% - химию, 8% - географию, 3% — информатику и ИКТ, 3% - английский язык.

4.2. Качество подготовки выпускников. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	34	0	0	53
Математика	34	0	1	55
Физика	9	0	0	51
Химия	2	0	0	14
История	11	0	1	51
География	3	0	0	53
Обществознание	19	0	1	53
Биология	4	0	0	58

			ОО						ЫВУ
2022	91	55	5	30	37	20	12	4	1
2023	98	40	2	56	42	22	13	5	2
2024	112	36	12	64	32	25	5	2	0

- В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях города. Это связано с тем, что в кадетской школе введено профильное обучение только по одному направлению, что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.
- Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно растет.

Год окончания обучения	Количество обучающихся, окончивших КШ	Гражданские вузы высшего образования	Средние специальные учебные заведения	Военные учебные заведения/ МЧС/УФС ИН	Служба в рядах Российской армии	Иные причины (работают/не работают/не учатся)
2020	48	40	0	5	1	2
2021	59	44	7	6	0	2
2022	49	24	6	14	1	4
2023	58	27	8	20	2	1
2024	34	18	4	8	4	0

5. Дополнительные образовательные услуги.

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- гражданско-патриотическое;
- спортивно-техническое;
- физкультурно-спортивное;
- художественно-эстетическое;
- социально-педагогическое;
- декоративно-прикладное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2023 и 2024 годов. По итогам опроса 756 обучающихся и 357 родителей выявили, что гражданско-патриотическое направление выбрало 57 процентов, туристско-краеведческое — 45 процентов, спортивно-техническое — 37 процентов,

художественно-эстетическое — 35 процентов, физкультурно-спортивное — 28 процентов.

Сравнение 3-х популярных направлений дополнительного образования за 2022-2024 годы



Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с ОВЗ следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

- «МИМ» — художественно-эстетического направления;
- «ОФП» — физкультурно-спортивного направления;
- «Рукодельница» — декоративно-прикладного.

Для получения дополнительного образования учащимися с ОВЗ по зрению школа создала следующие условия:

- разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;
- установила звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;

- разместила контрастную маркировку проступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);
- применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий

6. Основные направления воспитательной деятельности.

Воспитательная работы кадетской школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024.

Результаты анкетирования, показали что учащиеся и их родители удовлетворены работой школы, им нравятся классные руководители, есть любимые учителя. И лишь 4%равнодушно относятся к проблемам школы. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей

школы включены в календарный план воспитательной работы школы на 2025/26 учебный год.

В 2024 году в школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В октябре 2024 года школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами Краевой психиатрической больницы №1 и специалистами Психологического центра по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся, профилактики суицида и буллинга. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции и встречи с участием сотрудников МВД.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом (оформление пространств у классных кабинетов, фойе 1 этажа); дню Победы (оформление пространства у классных кабинетов, оформление окон школы), Дню России (оформление окон);

- к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе 1 этажа), 8 марта (оформление фойе 1 этажа), Новому году – конкурс дверь в Новый год (оформление дверей классных кабинетов), акция «Украсим школу вместе (изготовление элементов оформления школы);

- к тематическим неделям: Неделя Безопасности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни»; «Неделя правовых знаний»

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации с включением «интерактивного» элемента:

- День народного единства
- День неизвестного солдата
- День героев Отечества
- День Конституции РФ
- Год семьи
- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
- Годовщина Сталинградской битвы
- День памяти жертв Холокоста
- День российской науки
- День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
- День защитника Отечества
- День родного языка
- Международный женский день
- Международный день театра
- День воссоединения Крыма с Россией
- День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками
- День космонавтики
- День Победы

В подготовке материалов стендов и их оформлении активное участие принимали ребята из КС, волонтерского отряда

В 43 классных кабинетах в соответствии с Положением о классных уголках оформлены классные уголки, включающие все необходимые элементы.

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего еженедельно по понедельникам в рамках общешкольных линейек осуществлялась церемония поднятия/выноса Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучивание важных дел на неделю, обозначение государственных праздников, подводились итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 8-11 классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. С целью поддержания чистоты и порядка в школе, а также для формирования отношения к школе, как к значимому для обучающихся месту, продолжено проведение акции «Чистая школа» (1 раз в четверть).

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом школы, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и имеет статус госорганизации. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости школы, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности. За 2024 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось на 661 человек.

С 01.09.2023 г. рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и на основании Письма Минпросвещения РФ от 20 мая 2022 г. № АБ-1367/02 О направлении методических рекомендаций «Модернизация школьных систем образования» в школе функционирует Центр детских инициатив (далее - ЦДИ), цель которого - создание условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений. В 2024 уч. году частично обновлены экспозиции школьного музея, в том числе оформлены экспозиции, посвященные выпускникам школы – участникам специальной военной операции:

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Также планы внеурочной деятельности по уровням образования включали в себя:

- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (кружок «Шахматы»);
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности (отряд ЮИД, Кадетское самоуправление, Орлята России, отряд Юнармии, актив РДДМ).

В прошедшем учебном году основное количество курсов внеурочной деятельности было направлено на развитие обучающихся, на повышение уровня функциональной грамотности, 100% школьников занимались в рамках общероссийского курса «Разговоры о важном». Обучающиеся 1-4 классов стали участниками программы «Орлята России».

Вывод: внеурочной деятельностью были охвачены все обучающиеся. Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

В кадетской школе разработана и реализуется «Программа внеурочной деятельности по основам военной подготовки для обучающихся 5-11 классов МБОУ КШ им. генерала Ермолова А.П. (кадетский компонент)», которая включает в себя:

- программу допризывной подготовки по специализации классов (в настоящий момент: общевоинские - 8; казачьи - 5; пограничные - 4; воздушно-десантные - 6; росгвардейские - 2), всего в школе в параллелях с 5-го по 11-й 25 кадетских классов;
- сотрудничество с действующими силовыми структурами опирается на совместно подписанные договора о сотрудничестве в социальной и культурной сферах.

В рамках, указанных документов организовано тесное взаимодействие с каждой конкретной организацией, включающее в себя проведение уроков профориентации, приглашение кадет на территорию организации для посещения музеев, проведения ознакомительных занятий, совместных спортивных соревнований, творческих встреч и т.д.

Договора о сотрудничестве заключены с 30-м отрядом специального назначения Управления Росгвардии по Ставропольскому краю, 247

гвардейским десантно-штурмовым кавказским казачьим полком, 25-м полком специального назначения ГРУ, ФГКУ (филиал в г. Ставрополе) Голицынского пограничного института ФСБ России.

В течении 2024 года представителями (действующими сотрудниками) вузов Министерства обороны, ФСБ, ФСО, МЧС, МВД России проведена значительная работа с кадетами нашей школы в целях привлечения выпускников, желающих получить соответствующее образование и связать свою судьбу со службой Отечеству. В этих целях по приглашению администрации кадетской школы с обучающимися с 6-го по 11-й классы было проведено 39 мероприятий профориентационной направленности (в сравнении с 2020 и 2021 годом количество мероприятий увеличилось в 2,2 раза). В данной работе приняли участие представители следующих учреждений высшего образования: РАНХ иГС, филиал военной академии РВСН им. Петра Великого (г. Серпухов), ВИФК (военный институт физической культуры), военный ордена Жукова университет радиоэлектроники, военно-воздушная академия имени Жуковского, академия связи (г. Санкт-Петербург), СФКрУ МВД России, Казанское командное танковое училище, военная академия МТО, Краснодарское высшее военное авиационное училище лётчиков, Ярославское высшее военное училище противовоздушной обороны, Краснодарское высшее военное училище имени генерала Штеменко, академия РВСН, военно-космическая академия имени А.Ф. Можайского, Новосибирское высшее военное командное ордена Жукова училище, Санкт-Петербургский университет государственной противопожарной службы МЧС России имени генерала армии Е.Н. Зиничева, Тюменское высшее военное инженерное командное ордена Кутузова училище имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова, зональный центр кинологической службы ГУ МВД России по Ставропольскому краю, сотрудники ЧВК «Вагнер».

Таким образом, за текущий год силами представителей образовательных организаций высшего профессионального образования профориентационной работой были охвачены все обучающиеся в параллелях с 6-го по 11-е классы (в абсолютных цифрах - 3871 человек). Результатом проводимой работы является количество выпускников 11-х классов, ежегодно изъявляющих желание поступить в высшие образовательные учреждения силовых структур.

А если провести небольшой сравнительный анализ предыдущих лет, то очевиден ежегодный рост количества выпускников, желающих связать свою судьбу со службой Родине:

- из 48 выпускников 2020 года только 5 (10,4%) поступили в вузы силовых структур (гражданские – 40; служба в армии - 1; не работают и не учатся - 2);
- в 2021 году из 59 выпускников только 6 (10,1%) поступили в вузы силовых структур (гражданские – 44; средне специальные учебные – 7; не работают и не учатся - 2);
- в 2022 году из 49 выпускников уже 14 связали свою жизнь с вузами силовых структур, что составляет 28,5% от общего количества (гражданские

- 24; средне специальные учебные – 6; в армии – 1; не работают и не учатся - 4);
- в 2023 году из 58 выпускников уже 20 связали свою жизнь с вузами силовых структур, что составляет 34,4% от общего количества (гражданские – 27; средне специальные учебные – 8; в армии – 2; не работают и не учатся - 1);
- в 2024 году из 34 выпускников 8 связали свою жизнь с вузами силовых структур, что составляет 23,5% от общего количества (гражданские – 18; средне специальные учебные – 4; в армии - 4).

Наибольшее количество выпускников кадетской школы выбирают для поступления следующие ВУЗы силовых структур:

- Краснодарское высшее военное авиационное училище лётчиков;
- военно-воздушная академия имени Жуковского;
- военная академия связи (г. Санкт-Петербург);
- ФГКУ (филиал в г. Ставрополе) Голицынского пограничного института ФСБ России;
- Новосибирский военный институт национальной гвардии;
- Рязанское воздушно-десантное командное училище.

Основными задачами на предстоящий период обучения в 2025 году по линии профориентационной работы являются:

- переход с «базового» на «основной» уровень профориентационной работы в целом по всем параллелям с 6-го по 11-й классы;
- не допущение снижения количества профориентационных мероприятий сотрудниками силовых структур;
- проведение разъяснительной работы с родителями выпускников о преимуществах и перспективах службы в силовых структурах;
- проведение воспитателями школы дополнительных бесед, как индивидуальных, так и в составе классов о необходимости жизненного выбора служения Отечеству.

В соответствии с требованиями должностной инструкции каждому воспитателю кадетской школы вменено проведение не менее одного раза в месяц полевого выхода или тактико-специального занятия в условиях полевой местности с кадетами, закреплённых классов. В соответствии с данными требованиями за период 2024 года воспитателями проведено 18 занятий в полевых условиях, с привлечением более 693 обучающихся. В ходе занятий с кадетами осуществляется практическая отработка навыков владения оружием, выполнение нормативов с АК и индивидуальными средствами защиты, приёмов рукопашного боя без оружия и с оружием, ориентирования в лесистой местности, преодоления естественных препятствий, проведение рекогносцировки на местности, минирование и разминирование условных объектов, отражение нападения и организация преследования противника, передвижение по пересечённой местности,

стрельба из пневматического оружия по ростовым фигурам, отработка элементов туристической подготовки.

В 2024 учебном году на базе школы функционировали первичные отделения следующих детских общественных организаций:

- первичное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», в состав которого входили 135 активистов;
- школьное отделение всероссийского детско-юношеского общественного движения Юнармия, в состав которого входили 137 обучающихся.

Школа продолжает реализацию программы развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России». На окончание 2024 уч. г. программа реализуется в 2 классах начальной школы. В течение учебного года участники проходили обучение по образовательным трекам – творческим заданиям для коллективного выполнения. В рамках программы орлята приняли участие в значимых всероссийских мероприятиях: акции: «Подарок для защитника», «Помоги зимующим птицам», «Детям Новороссии», а также в краевом конкурсе «Вперед, Орлята Ставропольского края!».

Основным аспектом воспитательной работы является взаимодействие с семьей. Суть этого взаимодействия заключается в том, что обе стороны должны быть заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств, которые необходимы для его самоопределения и самореализации. Одна из форм взаимодействия – родительские собрания.

В 2024 учебном году состоялось четыре общешкольных собрания:

1. «Особенности организации учебно-воспитательного процесса школы в 2023-2024 учебном году» - сентябрь
2. «О взаимодействии семьи и школы по формированию здорового образа жизни обучающихся» - декабрь
3. «Отчет о деятельности администрации и школы за 2023-2024 учебный год».
4. Летняя занятость обучающихся.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классовых руководителей. Проводилась индивидуальная работа по воспитанию отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, родительские лектории. Посещения на дому и индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к

воспитанию ребенка, сохранению и укреплению здоровья. Совместные субботники, спортивные и творческие мероприятия, экскурсии.

Для планирования и проведения мероприятий в рамках воспитательной программы школы в 2023-2024 учебном году педагоги привлекали учащихся, родителей, работников культуры, библиотекаря, которые помогали определить тему и проблемные вопросы для обсуждения. Классные часы (тематика которых была самой разнообразной: патриотической и духовно-нравственной направленности, экологического воспитания и пропаганды ЗОЖ и т.д.) помогли сплотить классные коллективы, развить коммуникативные навыки, способствовали формированию нравственных ценностей, свободы мышления, воображения, творчества. Каждый классный час заканчивался рефлексией коллективной творческой деятельности, которая помогает определить вектор дальнейшего развития.

7. Результаты анализа показателей деятельности организации.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	998
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	415
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	514
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	69
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	209 (38%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,82
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,97
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	52,91
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	3,74/55,0

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	2 (6%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	2 (6%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	14 (13%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	4 (12%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	672(67%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров,	человек (процент)	

конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:		
— регионального уровня		118 (12%)
— федерального уровня		53 (5%)
— международного уровня		10 (1%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	71 (7%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	71 (7%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		62
— высшим педагогическим образованием		56
— средним профессиональным образованием		5
— средним профессиональным педагогическим образованием		5
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		22 (31%)
— первой		12 (17%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	

— до 5 лет		11 (16%)
— больше 30 лет		10 (14%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		15 (22%)
— от 55 лет		15 (22%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	69 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	единиц	33
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	14
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		8
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	30 (3%)

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Общие выводы

Реализация цели и задач, поставленных в 2023- 2024 учебном году позволили сделать следующие выводы:

1. Динамика учебных достижений обучающихся по всем предметам позитивная и стабильная.
2. 100% прохождение обучающимися итоговой аттестации за курс основной и средней школы;
3. Отмечен незначительный рост результативности участия обучающихся школы в городских и краевых этапах всероссийской олимпиады школьников;
4. Наблюдается положительная динамика участия педагогов школы в конкурсах и конференциях различных уровней;
5. Ведется работа по преемственности между начальной, основной и средней ступенями обучения;
6. Успешно проходит аттестация всех учителей согласно плану прохождения аттестации и курсов повышения квалификации педагогов;
7. Апробируется новая программа воспитания;
8. Стабильно функционируют Совет отцов и ученический Совет;
9. Социальная работа с детьми, требующими повышенного внимания, нуждается в продолжении корректировки, особенно в части работы с семьей;
10. Активно проводятся мероприятия по профессиональной ориентации.

Приоритетные направления развития МБОУ КШ имени генерала Ермолова А.П. города Ставрополя на 2025 год.

1. Продолжить реализацию «Программы развития МБОУ КШ города Ставрополя на 2024-2029 гг.»
2. Продолжить работу над повышением качества образования на основе формирования ключевых компетенций в когнитивной и личностной сфере развития обучающегося в условиях внедрения ФГОС нового поколения.
3. Откорректировать и продолжить работу по реализации программы поддержки талантливых детей.
4. Продолжить работу по совершенствованию образовательного процесса через: организацию системы внутришкольного контроля с учетом

требований к ГИА, проведение мониторинга по ФГОС, проведение ВПР и РПР по предметам на системной основе, работа по повышению функциональной грамотности обучающихся, контроль за выполнением практической части учебного плана по предметам, повышение уровня профессионализма учителей-предметников.

5.Использовать инновационные формы организации работы по подготовке к ГИА.

6.Усилить контроль состояния преподавания отдельных дисциплин, качество образования по которым снизилось в прошедшем 2024 учебном году.

7.Активнее привлекать учащихся к участию в конкурсах и олимпиадах, в том числе дистанционных.

8. 9.Расширять спектр предоставляемых платных образовательных услуг.

9.Разнообразить формы методической работы, обеспечить обобщение опыта работы учителей школы, участие в профессиональных конкурсах и фестивалях, организацию взаимопосещения учителями уроков, усиление ответственности за результаты труда.

10.Совершенствовать наставничество для молодых и начинающих педагогов.

11.Контроль ведения педагогами отчетной документации: классных журналов, журналов индивидуальных занятий, проведения факультативов.

12.Обеспечить выполнение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.

13.Обеспечить выполнение условий соглашения по обеспечению защиты информации и персональных данных.

14.Проводить систематическую работу по совершенствованию школьного сайта в соответствии с новыми требованиями.

15.Поддерживать взаимодействие с родительской общественностью, используя активные формы работы.

16.Совершенствовать систему работы Управляющего совета, родительского комитета школы, ученического Совета, обеспечить их продуктивное участие в управлении школой.

17.Продолжить формирование воспитывающей среды средствами инновационных технологий в рамках выполнения Программы воспитания.

18.Обеспечить реализацию намеченных мер по переходу на ФГОС нового поколения и в рамках новой Программы воспитания.

19.Продолжить работу по реализации региональных, школьных, классных социальных проектов.

20.Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через курсовую подготовку в области воспитания.

21.Обеспечить выполнение программы профилактики детского травматизма.

22.Расширять возможности профессиональной ориентации обучающихся.

Самообследование проведено комиссией в составе:

Клещарь М.А. – директор школы, руководитель рабочей группы;

Моногарова Е.В. – заместитель директора по УВР;

Кравченко М.А. – заместитель директора по УВР;

Крахоткина Н.И. – заместитель директора по ВР;
Шиловская О.С. – заместитель директора по УМР;
Сляднев В.В. – заместитель директора по ВВР;
Кошелева А.А. – заместитель директора по ВР;
Пустовит О.С. – заместитель директора по УВР в начальных классах;
Корчак К.И. – заместитель директора по информатизации;
Тарасов Н.А. – заместитель директора по АХЧ;
Буянова В.В. – библиотекарь школы.

Отчет о самообследовании согласован педагогическим советом МБОУ КШ
г. Ставрополя 27 марта 2025 года.